



**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie**  
**POLITEHNICA București**

Splaiul Independenței nr.313, București - 060042, ROMÂNIA  
Telefon: 021 318 10 00; Fax: 021 318 10 01

*Școala Doctorală de Inginerie Electrică*

**DECIZIE**

NR. .... / .....

**Art. 1.** În conformitate cu *Hotărârea Senatului nr. 4/30.01.2025* privind aprobarea *Metodologiei de realocare a locurilor cu bursă la studiile de doctorat cu frecvență, cu finanțare de la bugetul de stat*, Colectivul conducătorilor de doctorat din Școala Doctorală de Inginerie Electrică a aprobat, în ședința din data de 16 aprilie 2026, următoarea **Procedură privind realocarea bursei la sfârșitul anului universitar 2025-2026:**

- 1) Studenții doctoranzi cu finanțare de la bugetul de stat, înmatriculați în anul universitar 2025-2026 pe **locuri cu bursă**, au obligația să depună un dosar de autoevaluare, conform criteriilor de performanță stipulate la art. 6 din Metodologia anterior menționată.
- 2) Studenții doctoranzi cu finanțare de la bugetul de stat, înmatriculați în anul universitar 2025-2026 pe **locuri fără bursă**, care doresc să candideze pentru **redistribuirea eventualelor locuri cu bursă vacantate**, trebuie să depună un dosar de autoevaluare, conform criteriilor de performanță stipulate la art. 6 din Metodologia anterior menționată.
- 3) **Calendarul** acțiunii este detaliat în **Anexa 1**.
- 4) **Dosarul de autoevaluare** conține Fișa de autoevaluare completată conform **Anexei 2**, însoțită de documentele doveditoare aferente.
- 5) **Depunerea dosarului** se face, în termenul stabilit de calendarul acțiunii, folosind instrumentul dedicat pe platforma intranet Moodle a doctoranzilor (<https://curs.upb.ro/2025/course/view.php?id=4604>)
- 6) **Derularea** întregii proceduri se efectuează conform Metodologiei de realocare a locurilor cu bursă la studiile de doctorat cu frecvență, cu finanțare de la bugetul de stat, aprobată la nivelul universității și disponibilă la:  
[https://www.sdie.upb.ro/wp-content/uploads/2025/09/2025-Metodologie-realocare-locuri-burse-doctorale\\_16.09.2025.pdf](https://www.sdie.upb.ro/wp-content/uploads/2025/09/2025-Metodologie-realocare-locuri-burse-doctorale_16.09.2025.pdf) )

**Art. 2.** Prezenta decizie se comunică doctoranzilor și conducătorilor de doctorat din Școala Doctorală de Inginerie Electrică.

DIRECTOR,

Prof.dr.ing. Valentin IONIȚĂ

## **ANEXA 1**

### **CALENDARUL COMPETIȚIEI**

- 5.05.2026** – Informarea doctoranzilor cu finanțare de la bugetul de stat, înmatriculați în anul universitar 2025-2026
- 25.08.2026 - 5.09.2026** – Depunerea dosarelor de autoevaluare
- 8.09.2026** – Analiză dosare și comunicare punctaje obținute
- 8.09.2026-10.09.2026** – Depunere contestatii
- 11.09.2026** – Soluționare contestatii
- 14.09.2026** – Decizia privind eventuala înlocuire pentru bursele vacanțate

## ANEXA 2 – Fișa de autoevaluare (formularul .xlsx se descarcă din intranet)

Scoala Doctorala de Inginerie Electrica

### FISA DE AUTOEVALUARE PENTRU BURSE 2026

Dupa completare, in celulele pe fond galben se sterg indicatiile scrise cu font rosu. Informatiile justificative incomplete sau absente pot duce la anulara punctajului aferent.		
Student doctorand:	(NUME Prenume)	(semnatura)
Conducator de doctorat:	(NUME Prenume)	(semnatura de avizare)

Nr. ord.	Criteriu	Mod Evaluare/ Punctaj	Evaluare/ Punctaj asumat	Justificatie Evaluare/Punctaj asumat
1	Promovarea disciplinelor din planul de învățământ pentru programul de studii doctorale avansate	Da/Nu (Criteriu eliminatoriu)	DA / NU	Nume disciplina, Data examenarii, Calificativ (Admis/Respins)
2	Susținerea rapoartelor științifice de progres prevăzute în programul de cercetare științifică pentru anul universitar în curs	Da/Nu (Criteriu eliminatoriu)	DA / NU	Titlu raport (incarcat in termen de o luna de la sustinere pe intranet), Data sustinerii, Calificativ
3	Mobilități externe efectuate în anul universitar în curs	5p / mobilitate de scurtă durată (≤30 zile) 10p / mobilitate de lungă durată		Perioada, locația (institute, localitate, țara), sursa financiară Se anexează raportul de deplasare semnat de doctorand și conducătorul de doctorat.
4	Articole indexate WoS în anul universitar în curs/brevete de invenție aprobate	20p / articol conferință 40p / articol revistă sau brevet		Autori, titlu lucrări, unde a apărut (revista, conferința, tip brevet), ISSN/le-ISBN/ISBN, datele de identificare a lucrării (volum, număr, număr articol, anul publicării, paginile, editura), link-ul către lucrare (DOI sau https://), identificatorul (numărul) WOS. Se anexează captura de ecran din baza de date Clarivate (WoS) care certifică indexarea WoS în anul universitar în curs.
5	Articole indexate în alte BDI (Inclusiv buletinul UPB, dacă nu se încadrează la poz. 4) în anul universitar în curs	10p / articol conferință 15p / articol revistă		Autori, titlu lucrări, unde a apărut (revista, conferința, tip brevet), ISSN/le-ISBN/ISBN, datele de identificare a lucrării (volum, număr, număr articol, anul publicării, paginile, editura), link-ul către lucrare (DOI sau https://), numele bazei de date recunoscute CNATDCU, identificatorul (numărul) WOS. Se anexează captura de ecran din baza de date care certifică încadrarea în acea baza de date, respectiv categoria de lucrare în anul universitar în curs.
6	Brevete de invenție depuse în anul universitar în curs	5p / brevet național 10p / brevet internațional		Autori, titlu brevetului, instituția la care s-a depus, numărul depunerii, data depunerii. Se anexează dovada depunerii cererii de brevet.
7	Participări la proiecte de cercetare în echipe, în domeniul tezei de doctorat	5p / proiect		Numele directorului de proiect, titlul proiectului, instituție finanțatoare, perioada de derulare, identificatorul proiectului (acronim, tip, număr etc.). Se anexează: 1) copie după Lista de personal aprobată a proiectului; 2) dovada de participare pentru anul universitar în curs, cu specificarea explicită a activităților de cercetare derulate de doctorand, certificată prin semnatura Directorului de proiect și avizată de conducătorul de doctorat privind utilitatea pentru domeniul tezei de doctorat.
8	Prezentări orale/postere la conferințe	5p / național 10p / internațional		Autori, titlu lucrări, tipul prezentării, conferința (inclusiv localitatea și țara). Se anexează dovada de participare (dovada achitării taxei de participare / captura din programul oficial al conferinței / ordin de deplasare / declarație pe propria răspundere că a prezentat lucrarea la conferința, însoțită de poster / prezentarea ppt).
9	Citări ale articolelor proprii în reviste WoS în anul universitar în curs	5p / citare		Articol citat (autori, titlu, revista/conferința, vol., nr., pagini, an, DOI etc.) Articol care citează (autori, titlu, revista/conferința, vol., nr., pagini, an, DOI etc.) Se anexează captura de ecran în care apar articolul citat și cel care citează.
10	Participări la activități de promovare a universității/facultății în anul universitar în curs	5p / activitate		Activitatea de promovare, data, locul. Se anexează dovada certificată prin semnatura Decanului.
11	Participări la cursuri/programe de instruire profesională în anul universitar în curs	10p / curs sau program		Cursul/programul absolvit, perioada, organizatorul și locația. Se anexează certificatul de absolvire sau dovada de participare în care organizatorul certifica sub semnatura că va elibera un certificat de absolvire.
12	Participare la îndrumarea proiectelor de diplomă/disertație	5p / proiect		Nume student îndrumat, tipul și titlul proiectului de diplomă/disertație, nume îndrumător proiect. Se anexează dovada certificată prin semnături de către doctorand, conducător doctorat, student îndrumat, îndrumător proiect (dacă difera de conducătorul de doctorat) și director departament.
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>	